

Sayı : 87385697-477.01.02.01-53281
Konu : Tüzük Tetkiki (34-207-130)

14/10/2014

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ MEZUNLARI DERNEĞİ
GEÇİCİ YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞINA

İlgi : 19.09.2014 tarihli ve bila sayılı yazınız.

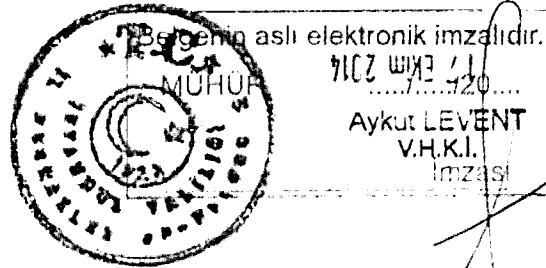
İlimizde faaliyet göstermek üzere ilgi sayılı bildirim ile kuruluşu yapılan derneğinizin tüzüğü, Valiliğimizce tetkik edilerek 5253 sayılı Dernekler Kanunu'na uygun görülmüştür.

Söz konusu tüzük yazımız ekinde sunulmuş olup, bu yazılı bildirim izleyen altı ay içerisinde ilk genel kurul toplantısının yapılması ve zorunlu organların oluşturulması gerektiğini, aksi takdirde 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu'nun 87. maddesine istinaden derneğin fesih edilmesi için ilgili mahkemeye sevk işlemi yapılacağına bilinmesi hususunda,

Bilgi ve gereğini rica ederim.

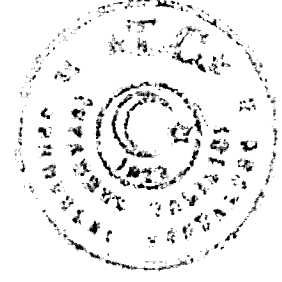
Eyup Dursun ERGÜR
Vali a.
İl Dernekler Müdürü

EK :
Tüzük



*Bu belge elektronik imzalıdır. İmzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (uMRbqq-zSOzSy-A6H3qP-4g/zuw-Q1XeZdoP) kodunu yazınız.

**İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
MEZUNLARI DERNEĞİ TÜZÜĞÜ**



**I. BÖLÜM
KURULUŞ HÜKÜMLERİ**

DERNEĞİN ADI

MADDE 1- Derneğin adı, İstanbul Medipol Üniversitesi Mezunları Derneği'dir. Kısa adı "MEDİMED"dir. İlerleyen maddelerde "Dernek" kısa adı ile anılmıştır. Merkezi İstanbul'dur. Derneğin şubesi yoktur. Derneğin adresi: Kavacık Mahallesi Ekinciler Caddesi No:19 Kavacık/Beykoz/İstanbul.

AMAÇ VE ÇALIŞMA KONULARI

MADDE 2- Derneğin amacı "Üyelerinin sosyal, kültürel, sportif, mesleki ve bilimsel yaşantılarına katkıda bulunacak etkin çalışmalar yapmak" olup, çalışma konuları aşağıda gösterilmiştir:

- 2.1. Mezunların, İstanbul Medipol Üniversitesi ve öğrencileri ile ilişkilerini arttırmak, geliştirmek, ortak işbirliği ile etkinlikler düzenlemek.
- 2.2. ÜNİVERSİTE ile ortak çalışmalar yürüterek her iki topluluğun kamuoyunda tanınırlığı ve saygınlığının korunmasını ve artırılmasını sağlayıcı çalışmalar yapmak,
- 2.3. Amaç ve çalışma konularını gerçekleştirecek kaynakları sağlamak üzere iktisadi girişimlerde bulunmak,
- 2.4. Üyeler ve öğrenciler arasında, dostluk, arkadaşlık, karşılıklı sevgi ve saygıyı etkinleştirici ve güçlendirici faaliyetlerde bulunmak.
- 2.5. İstanbul Medipol Üniversitesi mezunlarına yardımcı olmak üzere, bilgi ve yönetim sistemleri oluşturmak, insan kaynakları konusunda danışmanlık yapmak, özel istihdam büroları açarak yurt içinde ve yurt dışında iş ve işçi bulma konularında aracılık faaliyetlerinde bulunmak, bu konularda eğitimler ve etkinlikler düzenlemek.

DERNEĞİN ÇALIŞMA BİÇİMİ VE FAALİYET ALANLARI

MADDE 3- Dernek aşağıdaki faaliyetleri yapar.

- 3.1. Kurs, seminer, konferans ve panel gibi kamuoyuna yönelik eğitim çalışmaları düzenler.
- 3.2. Öğrenci ve üyelerin ortak vakit geçirmelerini amaçlayan yurtiçi- yurtdışı gezileri düzenler.
- 3.3. Gerekli izinler alınmak şartıyla yardım toplama faaliyetlerinde bulunur, derneğin varlığına katkı sağlamak hedefiyle bağış kabul eder.
- 3.4. Tüzük amaçlarının gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyduğu gelirleri temin etmek amacıyla iktisadi, ticari, sanayi işletmeler kurar ve işletir.
- 3.5. Üyelerin yararlanmaları ve zamanlarını değerlendirebilmeleri için lokal açmak, sosyal ve kültürel kullanım alanları oluşturur.

(Handwritten signatures and stamps)

3.6. Yurt dışı ve yurtiçindeki dernek veya kuruluşlarla işbirliği yapar, bu kuruluşlarla proje bazında ortak çalışmalar yürütür.

3.7. Amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi halinde, 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun hükümleri saklı kalmak üzere, kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütür, tesisler, kütüphane kurar ve bunları tefriş eder.

3.8. Gerekli görülen yerlerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla temsilcilik açar.

3.9. Dernek bünyesinde ya da İstanbul Medipol Üniversitesini desteklemek amacıyla kurulan Türkiye Eğitim Sağlık ve Araştırma Vakfı (TESA) bünyesinde oluşturulacak üniversiteye destek fonlarına, Dernek bütçesinde öngörülen ödeneklerden şartlı ya da şartsız içerikli mali katkılarda bulunabilir.

3.10. Amacının gerçekleştirilmesine yönelik olarak Genel Kurulun kabul etmesi şartıyla borçlanabilir.

3.11. Amaçlarını gerçekleştirmek için yasalarda öngörülen diğer çalışmaları yapar

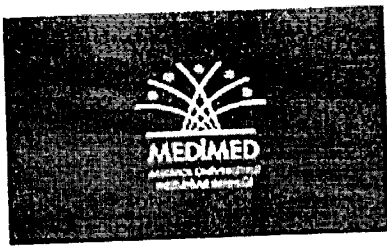
KURUCULAR

MADDE 4- Derneğin kurucuları aşağıda gösterilmiştir.

1. Prof. Dr. Ahmet Zeki Şengil
2. Doç. Dr. Halit Eyüp Özdemir
3. Yrd. Doç. Dr. Mahmut Tokaç
4. Yrd. Doç. Dr. Harun Demirbaş
5. Zeki Ağralı
6. Şerife Sefil
7. Semih Sarp
8. Ahmet Koza
9. Nigar Büşra Gümrükçüoğlu
10. Mustafa Güney
11. Lamia Şeker
12. Ömer Faruk Sarı
13. Abdurrahman Tekin
14. Yasemin Bayraktar
15. İcelal Öztürk

DERNEK AMBLEMİ

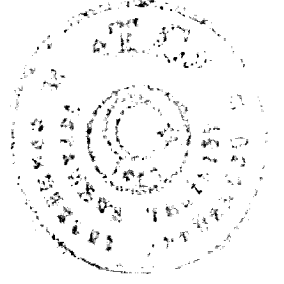
MADDE 5- Derneğin amblemi:



Dernek amblemi, Yönetim Kurulunun izni olmadan, üyeler dışında kimseye dağıtılamaz, satılamaz ve amaç dışı kullanılamaz.

[Handwritten signatures and initials of the board members]

II. BÖLÜM ÜYELİK HÜKÜMLERİ



ÜYELİK TÜRLERİ

MADDE 6- Derneğin üç tür üyeliği vardır.

6.1. ASIL ÜYE: İstanbul Medipol Üniversitesi öğrencilerinden, İstanbul Medipol Üniversitesinin önlisans, lisans ve lisansüstü programlarından diploma almış kişilerden ve Üniversitenin tam zamanlı öğretim elemanlarından ve Üniversite Genel Sekreter ve yardımcılarında derneğe üyelik kaydı yaptırmak isteyenlerin başvuruları Yönetim Kurulunca değerlendirilir ve bunlardan Yönetim Kurulu'na asil üye olması kararlaştırılanlar derneğe asil üye olarak kaydedilirler. Asil üye Dernek üyeliğinin gerektirdiği her türlü yükümlülükleri üstlenmiş ve üyelik sorumluluğu ile haklarından yararlanan üyedir. Asil üyenin hakları, gereken koşulları içermek kaydı ile her türlü göreve aday olmak ve oy kullanmayı; yükümlülükleri ise, Genel Kurul toplantılarına katılmayı, aidatını zamanında ödemeyi, Derneğin amaç ve çalışma konularına bağlı olarak çaba harcamayı ve Derneğin toplum içindeki olumlu görüntüsünü sürdürme ilkelerini kapsar.

6.2. FAHRİ ÜYE: İstanbul Medipol Üniversitesi öğrencileri, İstanbul Medipol Üniversitesinin önlisans, lisans ve lisansüstü programlarından diploma almış kişiler ile Üniversitenin tam zamanlı öğretim elemanları, Yönetim Kurulu kararıyla derneğe fahri üye olurlar. Fahri üyeler organlara seçme ve seçilme haklarına sahip olmayıp, dernek faaliyetlerine katılabilir ve isterlerse aidat ödeyebilirler. Fahri üyeler, Genel Kurul toplantılarına katılamaz ve oy kullanamazlar. Fahri üyeler Derneğin amaç ve çalışma konularına bağlı olarak çaba harcama ve Derneğin toplum içindeki olumlu görüntüsünü sürdürme ilkelerini benimser.

6.3. ONURSAL ÜYE: Ülkeye, İstanbul Medipol Üniversitesine ya da Dernek amaç ve çalışma konularına belirli ve önemli hizmetleri veya katkıları olan kişilerle, üyeler topluluğu arasında bulunmasında yarar görülenler Yönetim Kurulu'nun önerisi ve Genel Kurul'un onayı ile Onursal üye seçilebilirler. Onursal üyeler organlara seçme ve seçilme haklarına sahip olmayıp kendilerinden üye giriş ve yıllık ödentileri alınmaz. İstanbul Medipol Üniversitesi Mtevelli Heyet Başkanları, Rektörleri, Rektör Yardımcıları, Dekanlar, Enstitü Müdürleri ve Yüksekokul Müdürleri İstanbul Medipol Üniversitesi'ndeki söz konusu görevlerine başladıkları andan itibaren onursal üye statüsü kazanırlar.

ÜYELİK İŞLEMLERİ

MADDE 7- Asil üyelik ve fahri üyelik koşullarını taşıyan adayların Derneğe kabullerinde aşağıdaki kural ve yöntemler uygulanır:

7.1. Üyelik başvurusu yazılı veya elektronik ortamda iletilerek Dernek Yönetim Kurulu Başkanlığı'na sunulur. Başvurudan itibaren en geç otuz (30) gün içinde isteğin Yönetim Kurulunca "asil üye" ya da "fahri üye" olarak kabul veya reddedildiğine ilişkin olarak yazılı veya elektronik iletişim araçlarıyla başvurana cevap verilir.

7.2. Üyelik başvurusunun Dernek Yönetim Kurulu Başkanlığına alınmasından sonra, başvuranın üyelik koşullarını taşıyıp taşımadığı konusunda araştırma ve inceleme yapılır. Yönetim Kurulunca, üyeliğe kabul edilmesine karar verilen başvurana yapılacak elektronik iletişim araçlarıyla veya yazılı bildirimle üyeliğe giriş yükümlülüklerini on beş (15) gün içinde yerine getirmesi kendisinden istenir. Yükümlülüklerin yerine getirilmemesi halinde Yönetim Kurulu başvurayı reddeder.

[Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page]

7.3. Adayın belirtilen süre içinde yükümlülüklerini yerine getirmesinden sonra Dernek Üye Değerine kimliği ve üyelik kararı işlenerek 'Üye Kimlik Belgesi' düzenlenir. Üyelik yükümlülüklerinin yerine getirilmediği durumlarda Dernek üyeliği kazanılmaz.



TESİSLERDEN YARARLANMA KOŞULLARI

MADDE 8- Üyeler ile üyelerin aile bireyleri ve konukları Derneğin tesislerinden, tesislerin tahsis edildiği amaca uygun olarak yararlanabilirler.

ÜYELİKTEN AYRILMA VE ÇIKARILMA

MADDE 9- Üyelik; ölüm veya üyelikten ayrılma talebi ile sona erer. Her üye dilediği anda Yönetim Kurulu Başkanlığına yazılı olarak ayrılma isteğini bildirmekle üyelikten ayrılmış sayılır. Ancak, üyelikten ayrılma talebinde bulunanlardan ayrıldığı zamana kadar olan aidat ve yararlanma payları tahsil edilir.

Askerlik, yurtdışı görev ya da hukuksal sebeplerle dernekten uzak kalmış üyeler, durumlarını belgelemeleri koşulu ve Yönetim Kurulu onayı ile uzak kaldıkları zamana ait üyelik ödentilerinden muaf tutulurlar. Mazeretin son bulmasından itibaren üyelik hak ve yükümlülükleri tekrar başlar.

MADDE 10- Dernek üyeliği aşağıdaki hallerde Yönetim Kurulu kararıyla sona erdirilebilir.

10.1. Dernekler Kanunu ve mevzuatı ile Dernek Tüzüğünde belirlenmiş olan üye olma niteliklerini kaybetmek veya bu nitelikleri taşımadığını anlaşılmak,

10.2. Tüzüğün 6'ncı maddesinde belirtilmiş olan üyeliğe ilişkin ilke ve yükümlülüklerle aykırı davranmak,

10.3. Yıllık üye aidatlarını üst üste iki defa ödememek,

10.4. Üyeliği Yönetim Kurulu kararı ile sona erdirilenler, kendilerine tebliğ tarihinden itibaren 15 gün içinde yazılı olarak itiraz etmeleri halinde ilk Genel Kurulda itiraz değerlendirilerek karara bağlanır. Genel Kurulda itirazı haklı bulunanların üyeliği devam eder.

III. BÖLÜM

DERNEĞİN ORGANLARI VE ÇALIŞMA USULLERİ

ORGANLAR

MADDE 11- Derneğin Organları; Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetleme Kuruludur. Ayrıca Yönetim Kurulu tarafından Yürütme Birimleri oluşturulabilir.

GENEL KURUL

MADDE 12- Genel Kurul, derneğin en yetkili karar organı olup, yıllık aidatını ödemiş, derneğe borcu bulunmayan asıl üyelerden oluşur. Olağan Genel Kurul, iki yılda bir Mayıs ayı içerisinde Yönetim Kurulunca belirlenen tarih ve yerde olağan olarak toplanır.

GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE 13- Genel Kurulun görev ve yetkileri şunlardır:

13.1. Yönetim ve Denetleme Kurulları asil ve yedek üyelerini seçmek,

13.2. Yönetim Kurulu'nu görevden almak,

13.3. Dernek Tüzüğü'nün değiştirilmesine ilişkin Yönetim Kurulu tasarımı görüşüp karara bağlamak.

13.4. Çalışma dönemi çalışma programı ile yıllık bütçeyi, gelir ve gider çizelgelerini görüşüp onaylamak,

13.5. Geçen döneme ilişkin Yönetim Kurulu çalışma raporu, gelir-gider tablosu ile bilançoyu ve Denetleme Kurulu raporunu görüşüp onaylamak, Yönetim Kurulu üyelerini aklamak,

13.6. Yönetim Kurulu'nun onaya sunduğu Yönetmelikleri görüşüp karara bağlamak,

13.7. Dernek üyeliğinden çıkarılanların Yönetim Kurulu kararlarına karşı yapılan itirazlarını karara bağlamak,

13.8. Dernek için gerekli taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda Yönetim Kurulu'na yetki vermek,

13.9. Temsilciliklerin açılması ile mevcut temsilciliklerin kapatılması için karar vermek,

13.10. Derneğin kurulmuş veya kurulacak dernekler arası federasyon katılımı veya ayrılması hakkında Yönetim Kuruluna yetki vermek,

13.11. Derneğin feshine ve mal varlığının dağıtılmasına karar vermek,

13.12. Yasalar ile Derneğin amaç ve çalışma konularına ilişkin gerekli kararları almak.

13.13. Yasalarda ya da Dernek Tüzüğü'nde Genel Kurul'da yapılması belirtilen görevleri yerine getirmek.

GENEL KURULA ÇAĞRI VE TOPLANTI USULÜ

MADDE 14- Dernek Genel Kurulunun toplantıya çağrılmasında aşağıdaki yöntemler uygulanır.

14.1. Dernek Yönetim Kurulu, Genel Kurul'a katılma hakkına sahip üyelerin listesini yapar ve tüm aidat borçlarının en geç Genel Kurul toplantı gününde ödenmesi için borçlu üyelere çağrıda bulunur. Aidat borcu bulunan üyeler Genel Kurul'a katılamazlar. Seçme ve seçilme hakları yoktur.

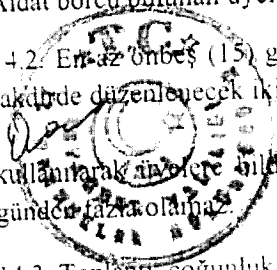
14.2. En az onbeş (15) gün önceden, yapılacak toplantının ve bu toplantıda çoğunluk sağlanamadığı takdirde düzenlenecek ikinci toplantının tarihi, saati, yeri ve gündemi Dernek web sayfasında, (veya eposta yolu ile ya da diğer haberleşme ve iletişim araçları kullanılarak üyelere bildirilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

14.3. Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç üç ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, yukarıda belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

14.4. Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

MADDE 15- Genel Kurul toplantılarında aşağıda gösterilen ilkeler uygulanır:

15.1. Olağan ve olağanüstü Genel Kurul toplantıları, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesidurumunda, ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

sayısının iki katından az olamaz.

15.2. Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur.

Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, Yönetim Kurulu üyeleri veya Yönetim Kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

15.3 Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı Yönetim Kurulu başkanı veya görevlendireceği Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de Yönetim Kurulunca bir tutanak düzenlenir.

15.4. Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur. Toplantının yönetimi Divan Başkanına aittir. Yazmanlar toplantı tutanağını düzenler ve başkanla birlikte imzalarlar.

15.5. Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve listedeki isimlerinin karşısını imzalamaları şarttır.

15.6. Genel Kurulda yalnız gündemdeki madde görüşülür, ancak hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi istenen maddelerin gündeme alınması zorunludur.

15.7. Toplantı sonunda, bütün tutanak ve belgeler Yönetim Kuruluna verilir.

OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL

MADDE 16- Olağanüstü Genel Kurul, Olağan Genel Kurul Toplantısına kadar beklenilmesinin mümkün olmadığı ya da bir an önce görüşülmesinde yarar görülen önemli ve zorunlu konularda, aşağıda gösterilen kurallar uyarınca Yönetim Kurulu tarafından en geç bir ay içinde toplantıya çağırılır.

16.1. Asıl üyelerin 1/5'sinin yazılı ve imzalı başvurusu halinde,

16.2. Yönetim Kurulunun gerekli gördüğü konularda 2/3 oy çoğunluğu ile alacağı kararla,

16.3. Denetleme Kurulunun Dernek hesap işlemleri ile bütçe konusunda alacağı oybirliği kararıyla,

16.4. Olağanüstü Genel Kurul toplantısı Olağan Genel Kurul Toplantısındaki yöntem ve ilkelere göre yapılır ve sadece toplantıya neden olan konunun üzerinde görüşülüp karar alınır.

YÖNETİM KURULU

MADDE 17- Derneğin yetkili yönetim organı olan Yönetim Kurulu'nun oluşum biçimi ve çalışma ilkeleri aşağıda gösterilmiştir.

17.1. Yönetim Kurulu, (2) iki yıllık süre için seçilmiş, (5) asil ve (5) yedek üyeden oluşur.

17.2. Yedek üyeler, boşalan asil üyeliklerin yerlerini alırlar. Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar nedeniyle yedeklerin de getirilmesinden sonra, üye tamsayısının yarısından aşağı düşerse yeniden seçim için Genel Kurul bir ay içinde olağanüstü toplantıya çağırılır.

17.3. Yönetim Kurulu seçimini izleyen bir hafta içinde düzenleyeceği ilk toplantısında bir Başkan, bir Sekreter ve bir Sayman üye seçer. Yönetim Kurulunun diğer üyeleri belirlenecek konu ve görevlere göre görevlendirilirler.

17.4. Yönetim Kurulu her ay olağan olarak toplanır ve gereğinde olağanüstü toplantı yapabilir.

(Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page)

17.5. İstanbul Medipol Üniversitesi Mütevelli Heyeti Başkanı veya Rektörü ya da yazılı olarak bildirecekleri temsilcisi oy hakkı olmaksızın Yönetim Kurulu toplantısına katılabılır.

17.6. Yönetim Kurulunun toplantı yetersayısı, uye tam sayısının yarısından bir fazlası ve Karar sayıst katılanların salt çoğunluğudur.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE 18- Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

18.1. Yasalar ve Tüzük hükümleri doğrultusunda amaç ve çalışma konularını gerçekleştirmek, Genel Kurul kararlarını uygulamak,

18.2. Derneği Başkanı aracılığı ile temsil etmek ya da gerektiğinde diğer Kurul üyelerine yetki vermek,

18.3. Çalışma Dönemi Çalışma Programı ile Bütçe, Gelir ve Gider Çizelgelerini hazırlamak ve uygulamasını yapmak,

18.4. Geçen Çalışma Dönemi Raporu ile Bilanço ve Gelir-Gider Çizelgelerini hazırlamak,

18.5. Başkanın önerisi üzerine, üyelik nitelik ve koşullarını yitiren, amaç ve çalışma konularından uzaklaşan üyelerin çıkarılmasına; aykırı söz ve eylemlerinden ötürü üyelerin cezalandırılmasına karar vermek,

18.6. Genel Kurul toplantılarının tarihini, saatini, yerini ve gündemini saptamak, üyelere duyurmak,

18.7. Yönetim ile amaç ve çalışma konuları doğrultusunda görev yapacak Komiteler kurmak ve raporları hakkında karar almak,

18.8. Derneğin Yönetmelik ve mali işlerini yönetecek personeli ile danışmanları atamak ve gerektiğinde işlerine son vermek,

18.9. Dernek Tüzüğü'nün değiştirilmesi ile yönetmeliklerin hazırlanması ve değiştirilmesine ilişkin çalışmalar yapıp gereken tasarıları Genel Kurulun onayına sunmak,

18.10. Genel Kurul toplantılarında alınan kararları üyelere ve ilgili yerlere bildirmek,

18.11. Geçen çalışma dönemi sorumlusu Yönetim Kurulundan, görevi ve bilanço gereği malvarlığını teslim almak ve aynı biçimde gelecek Çalışma Dönemi Yönetim Kuruluna teslim etmek,

18.12. Derneğin yıl onu faaliyetleri ile gelir ve gider işlemlerinin sonuçlarını, düzenlenecek beyannameyi her yıl vaktinde mülki idare amirliğine vermek.

DENETİM KURULU, GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE 19- Derneğin yetkili denetim organı olan Denetim Kurulu, Genel Kurulda iki yıl için seçilen 3 asil ve 3 yedek üyeden oluşur. Denetim Kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde yedek üyeler sırasıyla görev alır.

19.1. Derneğin, tüzüğünde gösterilen amaçlar ve bu amaçların gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, diledikleri zaman ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kuruluna bildirir.

(Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page)



19.2. Kesin hesap durumunu bir raporla Genel Kurula sunar.

19.3. Gerektiğinde Genel Kurulu toplantıya çağırması için Yönetim Kuruluna başvurur, toplantı gerçekleşmezse yerel sulh hukuk hâkimliğine başvurur.

19.4. Dernekte Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız Denetim Kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız Denetim Kuruluşlarıca denetim yapılmış olması, Denetim Kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

YÜRÜTME BİRİMLERİ

MADDE 20- Yürütme Birimleri; Birim Görevlileri ile Uzman Danışmanlar ve Çalışma Gruplarından oluşur. Yürütme Birimleri; Yönetim Kurulunun yönetim ve gözetiminde, Dernek organlarının kararlarını uygulamak; lokal ve tesislerin kurulması ve iktisadi işletmelerin Derneğe ilişkin işlev ve işlemlerini yerine getirmek, Dernek hizmet ve çalışmalarının yürütülmesini sağlamakla görevlidir.

MADDE 21- Dernek bütçesi ile amaç ve hizmet konularının gerektirdiği sayıda personel Yönetim Kurulunca Birim Görevlisi olarak atanır.

MADDE 22- Dernek amaç ve çalışma konularında yardımcı ve yararlı olmak üzere, geçici ya da sürekli olarak atanan Uzman Danışmanlar, spor, sağlık, hukuk, mali, basın, teknik ve Yönetim Kurulunun gerek gördüğü konularda, Yönetim, Denetim ve Danışma Kurulları ile Çalışma Organlarına danışmanlık yaparlar.

MADDE 23- Dernek amaç ve çalışma konularında yardımcı ve yararlı olmak üzere Yönetim Kurulu tarafından geçici ya da sürekli olarak en az üç kişiden oluşan Çalışma Grupları kurulabilir. Çalışma Grupları Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu ve Danışma Kurulunun karar almalarına ya da Çalışma Organlarına yardımcı olabilecek etüt, araştırma ve incelemeleri yapmak, önerilerde bulunmakla görevlidirler.

IV. BÖLÜM MALİ HÜKÜMLER

ÇALIŞMA DÖNEMİ VE BÜTÇE

MADDE 24- Derneğin bütçe dönemi 1 Ocak'ta başlar ve 31 Aralık'ta sona erer. Genel Kurul'a sunulan mali raporlar, bütçe döneminin yanı sıra Genel Kurul'un yapıldığı tarihe kadar olan süreyi de kapsar. Derneğin bütçesi, bütçe yönetmeliği ile gelir ve gider çizelgelerinden oluşur. Bütçe yönetmeliğinde, harcama yetkileri ve yetkilileri, gelirlerin alınma biçimleri, gider ve harcamaya ilişkin belgeler, kasada kalacak para tutarı, bölüm ve maddelerde aktarma yetkileri gibi konular gösterilir.

DERNEĞİN GELİR KAYNAKLARI

MADDE 25- Derneğin gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır.

25.1. Üyelerden giriş aidatları ve yıllık aidat alınır. Bunların miktarlarını belirlemeye ve bu miktarları artırmaya veya eksiltmeye Yönetim Kurulu yetkilidir. Yönetim Kurulu bu konuda aldığı kararı üyelere duyurur.

25.2. Gerçek ve tüzel kişilerden kendi istekleri ile Derneğe yaptıkları bağış ve yardımlar ile yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanan yardımlar.

[Handwritten signatures and initials of various individuals, including names like 'Ali', 'Gör', 'Pınar', 'Özler', and others.]

25.3. Dernek tarafından düzenlenen içecek ve yemekli toplantı, gezi ve eğlence, temsil, konser, spor yarışması, konferans ve benzeri faaliyetler ile dinlenme yeri, kitaplık, lokal ve benzeri tesislerin işletmesinden elde edilen gelirler.

25.4. Derneğin, kurduğu iktisadi işletme faaliyetlerden ve ortaklıklardan elde edilen kazançlar.

25.5. Satılacak, dağıtılacak ya da yayınlanacak her türlü yayına alınacak reklamların gelirleri.

25.6. Dernek amacını gerçekleştirmek için Tüzüğü gerektirdiği her türlü çalışmadan elde edilecek gelirler.

25.7. Dernek taşınır ve taşınmaz malları ile haklarının işletilmesinden ya da kiraya verilmesinden sağlanan gelirler ile menkul değerler gelirleri.

25.8. Diğer gelirler.

GELİR VE GİDER UYGULAMALARINDAKİ YÖNTEM

MADDE 26- Derneğin gelir/gider uygulamalarında aşağıda gösterilen yöntemler uygulanır.

26.1. Giriş aidatının tamamı üyelik işlemleri sırasında, Yıllık aidatın tümü Aralık ayı sonuna kadar tahsil edilir. Yıllık aidatını tamamlamayan üyeler hakkında 10'uncu maddesine göre işlem yapılır.

26.2. Dernek gelirleri Alındı Belgeleri ile toplanır. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile toplanması halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer. Dernek adına gelir tahsil edecek kişi veya kişiler, yetki süreleri de belirtilmek suretiyle Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir ve Yetki Belgesi düzenlenir.

26.3. Giderlere ilişkin harcamalarda fatura ya da makbuz alınır. Belirtilen belgelerin sağlanmadığı ödemelerde Harcama Belgesi düzenlenir ve ödemeyi yapan tarafından imzalanır. Bu tür harcama belgeleri Yönetim Kurulunca onaylanır.

26.4. Alındı Belgeleri ile fatura, makbuz ve harcama belgelerinin saklama süresi, özel kanunlarda gösterilen daha uzun süreye ilişkin hükümler saklı kalmak üzere beş yıldır.

DEFTERLER

MADDE 27- Dernek, kanun ve yönetmelikte belirtilen defterleri tutar. Bu defterlerin İl Dernekler Müdürlüğü'ne veya notere tasdik ettirilmesi zorunludur.

V. BÖLÜM DİĞER HÜKÜMLER

TAŞINMAZ MAL EDİNME

MADDE 28- Dernek, Genel Kurullarının yetki vermesi üzerine Yönetim Kurulu kararıyla taşınmaz mal satın alabilir, taşınmaz malları üzerinde aynı hak tesis edebilir ya da taşınmaz mallarını satabilir. Yönetim Kurulu, edinilen taşınmazları, tapuya tescilinden itibaren bir ay içinde mülki idare amirliğine bildirilmek zorunluluğundadır.

İKTİSADİ İŞLETMELER

MADDE 29- Derneğin amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek; uygulama, eğitim ve gelire yönelik olmak üzere Dernek iktisadi işletmeleri kurulabilir. Dernek Yönetim Kurulu tarafından kabul

(Handwritten signatures and stamps)

edilecek Dernek iktisadi işletmesi statüsünde Derneğin kuruluşuna ilişkin bilgiler, Derneğin amaç ve hizmet konuları ile vergi bağımsızlığı konusu, işletmenin çalışma konuları, işletmenin yönetim biçimi ve temsili, işletme yönetiminin sorumluluğu ve ilkeleri, mali işlemler, işletmenin denetimi gibi ilişkili hükümler yer alır.

Dernek iktisadi işletmeleri, Ticaret Sicili Tüzüğü hükümleri uyarınca tescil edilirler ve tescil tarihinden başlamak üzere yürürlüğe girerler.

BORÇLANMA USÜLLERİ

MADDE 30- Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde Genel Kurulca belirlenen miktar dâhilinde Yönetim Kurulu kararı ile borçlanma yapılabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak da yapılabilir. Ancak bu borçlanma, Derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarda ve Derneği ödeme gücüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

DERNEĞİN İÇ DENETİMİ

MADDE 31- Dernekte Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız Denetim Kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız Denetim Kuruluşlarıca denetim yapılmış olması, Denetim Kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

Denetim Kurulu tarafından en geç yılda bir defa derneğin denetimi gerçekleştirilir. Genel Kurul veya Yönetim Kurulu, gerek görülen hallerde denetim yapabilir veya bağımsız Denetim Kuruluşlarına denetim yaptırabilir.

TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

MADDE 32- Tüzük değişikliği Genel Kurul kararı ile yapılabilir.

Genel Kurulda tüzük değişikliği yapılabilmesi için Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, Yönetim ve Denetim Kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür. Genel Kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

DERNEĞİN FESHEDİLMESİ

MADDE 33- Derneğin feshedilmesi kararı, Genel Kurula katılma hakkına sahip üyelerin en az (2/3) ünün hazır bulunacağı toplantıya katılan üyelerin (2/3) oy çoğunluğu ile alınabilir.

İlk toplantıda 2/3 çoğunluk hazır bulunamadığı takdirde ikinci kez toplanmak üzere Genel Kurul üyeleri toplantıya çağrılır. Ancak ikinci toplantıya Yönetim ve Denetim Kurulu asıl üyelerinin en az iki katı kadar üyenin katılması ve dağıtılma kararının, hazır bulunan üyelerin 2/3 oy çoğunluğu ile alınması zorunludur.

Derneğin dağıtılması, Yönetim Kurulu tarafından beş (5) gün içinde yörenin mülki idare amirliğine bildirilir.

Dağıtılma, Dağıtılma Kurulu olarak Yönetim Kurulu tarafından yapılır ve dağıtılma bilançosu gereği çıkacak malvarlığı İstanbul Medipol Üniversitesi'ne devredilir.

(Handwritten signatures and stamps)

HÜKÜM EKSİKLİĞİ

MADDE 34- Demek Tüzüğünde hüküm eksikliğinin bulunması halinde Türk Meclisi Kanun ve Demekler Kanunu ile diğer mevzuat hükümleri uygulanır.



YÖNETMELİKLER

MADDE 35- Demek Tüzüğü Hükümleri, Yönetim Kurulu'nun hazırlayacağı ve gerek gördüğünde Genel Kurulun onaylayacağı yönetmelikler hükümleri ile birlikte uygulanır.

Geçici Madde 1- İlk Genel Kurulda demek organları oluşturulana kadar, derneği temsil edecek ve demekle ilgili iş ve işlemleri yürütecek olan geçici Yönetim Kurulu üyeleri aşağıda belirtilmiştir.

Geçici Yönetim Kurulu Üyelerinin:

Adı ve Soyadı :

Görev, Ünvanı

1. Prof. Dr. Ahmet Zeki ŞENGİL
2. Doç. Dr. Halit Eyüp ÖZDEMİR
3. Şerife SEFİL
4. Semih SARP
5. Nigar Büşra GÜMRÜKÇÜOĞLU
6. Mustafa GÜNEY
7. Lamia ŞEKER

Başkan

Başkan Yardımcısı

Sekreter

Sayman

Üye

Üye

Üye

Bu tüzük 35 (Otuzbeş) madde ve 1 (Bir) geçici maddeden ibarettir.